

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo del 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación/
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Brenda Judith Escalante Mayorga de Pérez</u> | CUI: | <u>1843764670204</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-295-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>19715277</u> |
| Número de Factura: | <u>2906735713</u> | Serie: | <u>C7A7FF67</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Mayo</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q59,677.42</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Programa Adulto Mayor</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación mensual y diaria de actividades de Ejercicio físico, deporte y recreación para los Centros de Actividad Física atendidos por el programa Sustantivo Adulto Mayor de una forma sistemática.
- b) Apoyé en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Apoyé para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- e) Apoyé en la digitación de listados de entrega de implementación deportiva en los diferentes Centros de Actividad Física.
- f) Apoyé en reuniones para planificar actividades deportivas y recreativas para Personas Adultas mayores del presente mes.
- g) Apoyé en la planificación y ejecución de las actividades de Recreación y Actividad Física en el Adulto Mayor en los Departamentos de Huehuetenango, Quiché y Escuintla recorriendo Guatemala, Club de Baile, Mini Rally, Festival de Bailes Folclóricos y Festival Físico Recreativo con el objetivo del fomento del Ejercicio Físico, la sana recreación y participación activa de las Personas Adultas Mayores.
- h) Apoyé en la atención de centros de actividad física, con el objeto de fomentar la actividad física, deporte y recreación de una forma sistemática.
- i) Apoyé en la entrega de informe, planificación mensual, planes diarios de actividades en los Centros de Actividad Física.

Brenda Judith Escalante Mayorga de Pérez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
 Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios
 (según cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
 Sublefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Firma y sello de la Autoridad que evalúa los servicios
 (según cláusula de contrato: Décima Primera)
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación